附件：

2022 年广西医科大学学生社团

“一社一品”项目结题报告

|  |  |
| --- | --- |
| **申报社团：** |  |
| **项目名称：** |  |
| **项目负责人：** |  |
| **指导教师：** |  |
| **业务指导单位：** |  |

**填表说明及注意事项**

1.填写此报告时，不要减少栏目、改变内容，如因篇幅原因需对表格进行调整时，应当以“整页设计”为原则。

2.项目名称、申请社团情况、指导教师情况须与 2022 年学生社团“一社一品”立项申报书内容相一致。起止时间以实际开展活动的时间为准。

3.执行情况以及完成情况在相应的方框内打。

4.项目支撑材料可以为活动照片（每张照片大小在 1M 左右， 5-10 张，附上相应的文字说明）、新闻稿、视频（MP4/MOV/WMV格式）、PPT 等形式的材料。表格中仅罗列支撑材料目录，具体内容均以电子版形式发送至指定邮箱。

5.项目经费支出发票或发票复印件以附件形式置于本报告之后。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | | |
| 项目类别 | □思想引领类 □创新创业类  □学风建设类 □校园文化类  □学科竞赛类 □志愿服务类  □其它类 | | | | |
| 起止时间 |  | | | | |
| 学生社团基本情况 | | | | | |
| 社团名称 | 社团类别 | 项目负责人 | | 联系方式 | |
|  |  |  | |  | |
| 指导教师情况 | | | | | |
| 姓名 |  | 职务 | |  | |
| 职称 |  | 电话 | |  | |
| 所属院系/部门 |  | | | | |
| 执行情况 | 按期完成 提前完成 延期结题 | | | | |
| 完成情况 | 达到预期目标超过预期指标未达到预期目标 | | | | |
| 项目总结  （2000 字以内） |  | | | | |
| 项目支撑  材料目录 |  | | | | |
| 项目经费 支出情况 | 支出项目 | | 支出金额（元） | | 备注 |
|  | |  | |  |
|  | |  | |  |
|  | |  | |  |
|  | |  | |  |
|  | |  | |  |
| 合计 | |  | | |
| 项目财务负责人（签名）：  年 月 日 | | | | |
| 指导教师  意见 | 签名：  年 月 日 | | | | |
| 业务指导  单位意见 | 签名（盖章）：  年 月 日 | | | | |
| 校团委  意见 | 签名（盖章）：  年 月 日 | | | | |