中国共产主义青年团

广西医科大学委员会文件

桂医大团〔2022〕14号

★

**关于开展2022年广西医科大学学生社团**

**“一社一品”项目立项申报工作的通知**

各单位、学生社团：

为贯彻落实《广西医科大学学生社团建设管理办法》（桂医大党〔2021〕49号），不断提高我校学生社团工作品牌化、专业化水平，营建特色鲜明、亮点突出、富有生机和活力的社团文化，形成一批有影响、有特色的社团文化活动品牌，经研究，决定开展2022年广西医科大学学生社团“一社一品”项目立项申报工作。现将有关事项通知如下：

1. **指导思想**

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，担当为党育人、为国育才使命，以立德树人为根本，以理想信念教育为核心，以践行社会主义核心价值观为着力点，深入打造“特色鲜明、示范性强、可借鉴推广”的社团工作品牌，不断提高新时代共青团工作能力和水平，为学校打造区域样板医学院校、建设“优势突出、特色鲜明、区域国际知名度高的国内同类一流大学”目标提供有力支撑，以优异成绩迎接党的二十大胜利召开。

1. **实施周期**

2022年5月-10月

1. **项目类别**

（一）**思想引领类**：坚持把育人为本、德育为先作为中心环节，充分挖掘思想政治教育资源，社团通过参与思政课程建设、课程思政建设、组织专家讲座、社会实践等形式，注重方式方法创新，团结引领广大团员青年“喜迎二十大，永远跟党走，奋进新征程”。

（二）**创新创业类**：以创新创业精神培养为核心，以创新创业能力拓展提升为重点，推动双创教育与思政教育、专业教育融合，努力探索创新创业教育新方法、新举措，有效提升共青团创新创业实践育人的实效性，打造创新创业特色品牌。

（三）**学风建设类**：准确把握学风建设的现状，打造内容丰富的学风引领特色品牌活动，引导学生养成爱学习、讲文明、守纪律的好习惯，促进学生德智体美劳全面发展。

（四）**校园文化类**：根据校史校情、文化现状和师生需求，打造校园文化亮点，开展个性化、多层次、高品位的校园文化活动，营造积极向上、青春活泼、格调高雅的校园文化氛围，打造彰显学生社团特色的校园文化品牌活动。

（五）**学科竞赛类：**社团举办专业性的学科竞赛，开展竞赛育人，搭建竞赛团队，把专业学习与学科竞赛有机融合，吸引更多学生参与学科竞赛，提升竞赛项目质量。

（六）**志愿服务类**：弘扬奉献、友爱、互助、进步的志愿服务精神，传递爱心，促进社会进步。

（七）**其它类：**除上述类别之外，鼓励社团开展社会实践、乡村振兴调研、红色剧本杀、红色话剧等特色活动。也可以从学生社团的工作实际出发，结合自身特色和专业特点，找准结合点和着力点，不断创新工作思路和活动载体，创造具有学生社团特色的品牌活动。

1. **申报对象及方式**

我校已注册登记的学生社团。“一社一品”只能以单个社团为单位独立申报，不能两个或多个社团联合申报。每个学生社团限报1项。

1. **项目经费支持**

项目分为A、B、C、D四类，A类支持5000元，B类支持4000元，C类支持3000元，D类支持2000元。

经费的使用须严格按照《广西医科大学学生活动费管理办法》（桂医大财〔2018〕7 号）的规定执行。

1. **工作要求**

（一）各学生社团业务指导单位和指导教师要高度重视，在深入调查研究的基础上，紧密结合学生社团工作实际，贴近学生需求，加强资源整合，精准定位创建类别方向，精心策划，有重点、有计划、有步骤地开展创建活动。要以此为契机，着力打造一项具有专业特色、内涵丰富，有示范性和可持续性的学生社团工作品牌项目。

（二）各学生社团要认真做好“一社一品”建设和管理过程中的宣传报道、活动图片、视频资料等相关材料的收集整理工作，每个项目至少推送1篇推文，推文稿件发送至校团委邮箱gxmutuanwei@163.com，由校团委统一推送。立项项目须在2022年10月30日前完成，11月份校团委将对各学生社团项目执行情况进行验收，集中展示立项项目建设成果。对特色鲜明、内涵丰富、可推广度高、成效显著的项目成果进行表彰。

（三）学生社团在创建一个品牌项目后，可根据工作实际继续完善补充或调整。如未在规定时间内完成项目，取消该学生社团下一年申请“一社一品”项目的资格。

（四）各项目须指定一名学生社团骨干为总负责人，主要负责项目的申报，以及立项后活动的组织实施和总结等事宜。

1. **材料上报**

请各申报单位于5月31日18：00前将申报书电子版发送至1876728639@qq.com；纸质版材料（一式两份）于5月31日18：00前报送至校本部留四栋102办公室或武鸣校区A7-204办公室。逾期不再受理。

未尽事宜，请与校团委联系。

联系人及电话：

韦若兰：17707856768（校本部）

郭春隆：19178615904（武鸣校区）

覃 雪：0771-6210006（校本部/武鸣校区）

附件：2022年广西医科大学学生社团“一社一品”项目申报书



共青团广西医科大学委员会

2022年5月25日

共青团广西医科大学委员会办公室 2022年5月25日印发

校对：**梁婕**  录入：**覃雪**

附件1

**2022年广西医科大学学生社团“一社一品”项目**

**申 报 书**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |  |
| 项目类型： |  |
| 申报社团： |  |
| 业务指导单位： |  |

申报时间： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | | |  | | |
| 项目负责人 | | |  | 联系方式 |  |
| 项目类别 | | | □思想引领类 □创新创业类  □学风建设类 □校园文化类  □学科竞赛类 □志愿服务类  □其它类 | | |
| **一、立项背景和依据** | | | | | |
|  | | | | | |
| **二、项目特色与创新之处** | | | | | |
|  | | | | | |
| **三、实施方案** | | | | | |
|  | | | | | |
| **四、项目进度安排** | | | | | |
|  | | | | | |
| **五、项目预期成果** | | | | | |
|  | | | | | |
| **六、项目资源分析（请说明该项目能够协调的资源、涉及的相关方及支持计划）** | | | | | |
|  | | | | | |
| **七、经费预算** | | | | | |
| 序号 | | 经费预算科目 | | 金额（元） | 具体使用方向及计算依据 |
|  | |  | |  |  |
|  | |  | |  |  |
|  | |  | |  |  |
|  | |  | |  |  |
|  | |  | |  |  |
| 合计 | |  | | | |
| **注：经费预算明细说明：**  1. 设备费：是指在项目研究过程中购置或试制专用仪器设备，对现有仪器设备进行升级改造，以及租赁使用外单位仪器设备而发生的费用。  2. 材料费：是指在项目研究过程中消耗的各种原材料、辅助材料、低值易耗品等的采购及运输、装卸、整理等费用。  3. 测试化验加工费：是指在项目研究过程中支付给外单位（包括学校内部独立经济核算单位）的检验、测试、化验及加工等费用。  4. 差旅费：是指在项目研究过程中开展科学实验（试验）、科学考察、业务调研、学术交流等所发生的外埠差旅费、市内交通费等。  5. 会议费：是指在项目研究过程中为了组织开展学术研讨、咨询以及协调项目研究工作等活动而发生的会议费用。  6. 出版/文献/信息传播/知识产权事务费：是指在项目研究过程中，需要支付的出版费、资料费、专用软件购买费、文献检索费、专业通信费、专利申请及其他知识产权事务等费用。不得列支一般办公软件、专利维护费、广告费、日常手机和办公固定电话费、日常办公网络费、移动上网卡费用等。  7. 劳务费：是指在项目研究过程中支付给项目组成员中没有工资性收入的在校研究生、博士后和临时聘用人员的劳务费用，以及临时聘用人员的社会保险补助费用。  8. 专家咨询费：是指在项目研究过程中支付给临时聘请的咨询专家的费用。专家咨询费标准按国家有关规定执行。  9. 资料费：指在项目研究过程中需要支付的图书（包括外文图书）购置费，资料收集、整理、复印、翻拍、翻译费，专用软件购买费，文献检索费等。  10. 数据采集费：指在项目研究过程中发生的调查、访谈、数据购买、数据分析及相应技术服务购买等支出的费用。  11. 印刷出版费：指在项目研究过程中支付的打印费、印刷费及阶段性成果出版费等。  12. 其他支出：项目研究过程中发生的除上述费用之外的其他支出，应当在编制预算时单独列示，单独核定。 | | | | | |
| **指导教师意见：**  **签名：**  **年 月 日** | | | | |
| **业务指导单位意见：**  **盖章：**  **年 月 日** | | | | |
| **校团委意见：**  **盖章：**  **年 月 日** | | | | |